Anhanguera
UNIVERSIDADE ANHANGUERA-UNIDERP
Centro de Educação a Distância

Projeto Interdisciplinar Aplicado aos Cursos Superiores de Tecnologia

Prointer _ I

MANUAL DE ELABORAÇÃO DOS RELATÓRIOS: PARCIAL E FINAL

Coordenação – Cursos Superiores de Tecnologia EaD

Campo Grande

I. Apresentação

Caro(a) Acadêmico(a),

A Proposta do PROINTER I é que você desenvolva um Plano de Negócios, para viabilizar seu potencial empreendedor e ampliar seus conhecimentos. Para tanto, será necessário deixar as ideias fluírem e colocar tudo em ordem posteriormente para analise.

Ao desenvolver o PROINTER I, você estará interagindo com a teoria e a pratica profissional. Para tanto, deve-se ter atenção aos conteúdos ministrados nas aulas e nos materiais e livros das disciplinas que norteiam este Projeto: Técnicas de Negociação; Comportamento Organizacional; Empreendedorismo; Ética e Relações Humanas no Trabalho e Desenvolvimento Pessoal e Profissional.

Bons estudos! Boa prática!

II. Introdução

A ideia principal é que se faça uso do conhecimento teórico das aulas, combinados a pratica do desenvolvimento do trabalho.

Para desenvolver um plano de negócios é importante entender o que essa ferramenta de gestão significa. O plano de negócios é um documento utilizado para planejar um empreendimento ou unidade de negócios, em estágio inicial ou não, com o propósito de definir e delinear sua estratégia de atuação para o futuro. Trata-se ainda de um guia para a gestão estratégica de um negócio.

O seu desenvolvimento fica mais claro quando se analisa o processo empreendedor. Como o plano de negócios é muito utilizado por empreendedores que estão estruturando a criação de novos negócios, deve-se analisar e levar em consideração alguns pontos importantes para o sucesso:

- ✓ **Refletir sobre a ideia**
- ✓ **Utilizar as ferramentas que a tecnologia disponibiliza**
- ✓ **Coletar o máximo de informações possível sobre o mercado em que deseja atuar**
- ✓ **Analisar as oportunidades e as possíveis ameaças**
- ✓ **Analisar a viabilidade Econômica do negócio**

Esses são exemplos de pontos a serem analisados, porém, um plano de negócios bem elaborado tem muitos outros fatores que devem estar no centro das atenções no momento de elaboração do documento. A importância de se planejar faz toda a diferença, porém só há razão de se planejar algo caso esteja claro para o empreendedor aonde se quer chegar, ou seja, qual é o seu objetivo.

III. Orientações:

Este trabalho será desenvolvido em duas etapas:

ETAPA 1.

a) Relatório Parcial => Entrega do Questionário: Entrevista com o Empreendedor + exposição da ideia + analise das oportunidades (SWOT).

O objetivo do Prointer I a ser desenvolvido nesta primeira etapa é:

Objetivo: Apresentação da ideia de empreendimento e analise das oportunidades através da coleta de informações para seu relatório final: O plano de Negócios.

Você deverá utilizar o questionário disponibilizado no anexo I ao final deste manual para entrevistar um empreendedor de sucesso, levantando informações para auxilia-los na elaboração do plano de negócios da etapa II deste manual.

III. Das Atividades Previstas

A seguir, são apresentadas as atividades que deverão ser desenvolvidas nesta primeira etapa.

Da constituição de grupo

- Conforme as Diretrizes CEAD – Prointer – 2015/1.

a) Desenvolver as etapas das atividades previstas nesse manual de elaboração (etapas 1 e 2).

b) Ao final dessa etapa 1, apresentar um Relatório (parcial) dentro do modelo proposto, a saber:

I. Capa contendo o logo da Instituição, o titulo do Trabalho e o Curso Superiores de Tecnologia.
II. nome completo e RA.
III. Nome dos tutores (presencial e a distância).
IV. Nome da disciplina: **Projeto Interdisciplinar Aplicado aos Cursos Superiores de Tecnologia I (PROINTER I)**
V. Polo presencial.
VI. Conteúdo do Relatório Parcial.

Esclarecimentos do item VI - Conteúdo do Relatório Parcial.

A partir do questionário disponibilizado, você e sua equipe deverão:

- Analisar e interpretar as informações (Questionário de entrevista/ideias e oportunidades);
- Buscar embasamento teórico nas obras/livros preconizados em cada disciplina norteadora;
- Pesquisar em fontes variadas o que dizem os estudiosos sobre o assunto;
- Utilizar mais de uma referência bibliográfica para gerar senso analítico e crítico, citando trechos de autores;
- Utilizar as normas **NBR's**[1] para a confecção de seu ensaio acadêmico.

[1] **NBR** é uma abreviação adotada pela ABNT(Associação Brasileira de Normas Técnicas), que é o conjunto de regras de uso relativas às características de um produto ou de um

Relatório Parcial

Ao final desta etapa, deverá elaborar um **Relatório parcial,** que deverá conter o questionário contemplando os seguintes aspectos:

a) **Entrevista: Apresente o questionário da entrevista com os dados de cadastro da empresa, nome do entrevistado e as devidas respostas do empreendedor**.

b) **Conclua suas observações a respeito da entrevista e da empresa do entrevistado**.

c) **Descreva qual é a sua ideia de empreendimento, e faça uma análise das oportunidades, ameaças, forças e fraquezas. (SWOT)**

Lembrando que, de acordo com o semestre as disciplinas norteadoras são:

- ✓ Técnicas de Negociação;
- ✓ Comportamento Organizacional;
- ✓ Empreendedorismo;
- ✓ Ética e Relações Humanas no Trabalho;
- ✓ Desenvolvimento Pessoal e Profissional.

---

método, compiladas com o objetivo de uniformizar e de garantir o seu modo de funcionamento e a sua segurança.

No PROINTER I você terá a oportunidade de elaborar um Plano de Negócios para viabilizar um empreendimento visando resultados a curto, médio e Longo prazo. Para tanto, esta possível oportunidade de sucesso, deve estar alinhada as competências, habilidades e experiência profissional do idealizador. O assunto deverá ser tratado com certa dose de ousadia, porém, com uma visão real.

Estes são alguns dos questionamentos que serão apresentados na entrevista e devem ser levados em consideração ao discorrer sobre o assunto e defender a ideia de se tornar um empreendedor.

- Porque muitos Profissionais tem medo de se arriscar em um empreendimento?
- Como este futuro projeto poderá trazer independência ao profissional, impulsionando sua carreira e possibilitando o alcance de seus objetivos profissionais e pessoais?
- De que forma na teoria e na pratica a ética e as relações humanas no trabalho irão contribuir para o sucesso de um empreendimento?

Elabore um pequeno texto de no máximo uma página contemplando as observações e considerações sobre a entrevista e sobre as respostas do empreendedor, contendo embasamento teórico.

O que os autores pesquisados pensam a respeito do assunto e quais os aspectos viáveis para possíveis ações a serem consideradas no momento de elaborar um plano de negócios?

<u>Considerações Finais</u>: diante da situação relatada, apresente as suas (e da equipe) considerações finais acerca da primeira etapa deste estudo.

Considerações Finais: As considerações finais, além de resgatar as ideias fundamentais sobre o assunto, devem apontar também para questões futuras, decorrentes de tudo que foi investigado até o momento, contribuindo com possibilidades de um melhor entendimento por parte dos leitores sobre determinado tema, deixando o mesmo em aberto para outras discussões futuras.

Este relatório deverá conter a citação das **referências bibliográficas[2].**

OBS: A postagem do trabalho no AVA (*moodle)* deverá ser realizada através da sua área restrita de estudos, na data prevista em cronograma, para a avaliação e atribuição de nota pelo tutor.

---

[2] Manual para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos – Apresentação ABNT. Disponível em: <http://www.anhanguera.com/bibliotecas/normas_bibliograficas/index.html>. Acesso 007 abr. 2014.

Do Prazo de Entrega

O trabalho deverá ser confeccionado conforme as orientações desse manual de elaboração.

(#) **Conforme Calendário Acadêmico**	Relatório Parcial referente à proposta do Plano de Negócios.

Da Avaliação

Etapa 1 – Relatório Parcial	De 0,0 (zero) a 3,0 (três) pontos – atribuídos pelo tutor à distância.

Do Acompanhamento

Durante o período da realização você deverá interagir com o Tutor Presencial e o tutor a Distância, bem como, com os Professores EaD das disciplinas envolvidas no PROINTER I, que estarão dirimindo todas as suas dúvidas, na realização das atividades deste projeto.

ETAPA 2

b) RELATÓRIO FINAL: Entrega do Plano de Negócios Formatado

Caro (a) Acadêmico (a),

Depois de finalizada a primeira etapa desta atividade, chegou o momento de montar o plano de negócios. Utilize todo conhecimento que vem sendo adquirido ao longo das aulas e mãos a obra!

Nesta segunda etapa você deverá dar continuidade ao PROINTER I a partir dos estudos do relatório parcial.

Considere uma pesquisa levando em conta assuntos já abordados nas disciplinas norteadoras como:

- ✓ **O Processo Empreendedor**
- ✓ **Identificando Oportunidades**
- ✓ **Ética Empresarial e Cultura Corporativa**
- ✓ **Falta de Ética Gera Grandes Prejuízos**
- ✓ **Empregabilidade: Cenário Atual**
- ✓ **Carreira: Traçando um caminho Profissional**

Além de utilizar o livro principal das disciplinas norteadoras, pesquise outros autores e materiais de críticos sobre o assunto.

Ao final redija suas considerações finais com cuidado. Não dê a entender que você está concluindo, e sim realizando suas contribuições para melhorar o entendimento sobre o tema.

O processo empreendedor resume essas etapas de maneira a facilitar o trabalho do empreendedor. Inicia-se com a ideia de negócio, que geralmente é o ponto de partida para qualquer empreendimento. Em seguida, analisa-se a oportunidade, ou seja, procura-se entender se a ideia que você teve tem potencial de viabilidade econômica, tem clientes em potencial no mercado para consumir um produto ou serviço decorrente dessa ideia. Com a oportunidade identificada, parte-se para o desenvolvimento do plano de negócios.

A finalização do plano de negócios permitirá ao empreendedor identificar a quantidade necessária de recursos e as fontes existentes para financiar o empreendimento. Após as etapas iniciais parte-se para a gestão da empresa. Note que o processo pode ser extremamente dinâmico e as etapas podem ser revistas a qualquer momento, de forma interativa. O importante é o empreendedor planejar o processo de estruturação do seu negócio desde a análise das ideias iniciais para saber se são oportunidades, para então selecionar a melhor, desenvolver o plano de negócios e, assim, poder se dedicar à gestão da empresa.

O Plano de Negócios deverá ter a seguinte Estrutura:

- Capa
- Sumario
- Descrição da Empresa
- Produtos e Serviços
- Mercado e Competidores
- Marketing e Vendas
- Análise Estratégica
- Plano Financeiro

Do Relatório Final[3]

Você terminou as atividades previstas em seu trabalho; é hora de confeccionar o RELATÓRIO FINAL correspondente ao seu PROINTER I.

Este Relatório Final deverá conter o conteúdo completo deste trabalho, ou seja: Etapa I e Etapa II, contemplando os seguintes aspectos:

- Capa contendo os nomes e RA
- Contracapa;
- Resumo;
- Introdução;
- Entrevista – Considerações e observações sobre a entrevista;
- Plano de Negócios;
- Referências;
- Anexos.

Nota: Ilustre seu trabalho com figuras, gráficos e tabelas, se necessário. Se o projeto (PROINTER I) contiver fotos, as mesmas deverão ser salvas na extensão “jpeg”.

Obs.: O arquivo final deverá conter no máximo 20 (Vinte) páginas no total.

[3] Consulte o Manual para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos. Unianhanguera. Disponível em: <http://www.anhanguera.com/bibliotecas/normas_bibliograficas/index.html> .Acesso em 03 Set. 2013.

Do Prazo de Entrega

O trabalho deverá ser postado conforme já mencionado no ambiente virtual dentro do prazo previsto, de acordo com cronograma de postagem a ser divulgado em comunicado posterior:

(#) **Conforme Calendário Acadêmico**	Relatório Final completo referente à proposta do Plano de Negócios.

Da Avaliação

Etapa 2 – Relatório Final	De 0,0 (zero) a 7,0 (sete) pontos – atribuídos pelo tutor à distância.

Orientações Gerais

Você deverá seguir a estrutura de "Plano de Negócios" descriminada acima, porém, para mantermos um modelo mais acadêmico possível para o PROINTER I, os tópicos abaixo deverão ser considerados, a saber:

Capa e contracapa: devem ser inseridos no início do trabalho.

Resumo: é a apresentação consistente e seletiva de um texto. Deve ressaltar, de forma clara e sintética, a natureza do trabalho, seus resultados e conclusões mais importantes. Deve concluir-se num texto redigido de forma cursiva, concisa e objetiva, respeitando a estrutura do original e reproduzindo, apenas,

suas informações mais significativas. Não deve ser uma simples enumeração de tópicos, e a 1ª frase deve ser significativa e explicar o tema principal do trabalho. No corpo do resumo não se deve usar parágrafos, frases negativas, símbolos, tabelas, quadros, figuras e ilustrações, assim como fórmulas e equações.

Recomenda-se que os resumos tenham uma média **de 300 a 500 palavras.**

Introdução

Ilustra brevemente os objetivos do trabalho e as razões de sua elaboração, bem como as relações com outros trabalhos existentes, não devendo repetir ou parafrasear o resumo nem antecipar as conclusões e recomendações contidas ou decorrentes do estudo. Apesar de figurar no início do trabalho, é a última parte a ser redigida em definitivo, visto constituir uma síntese de caráter didático das ideias e da matéria tratada.

A introdução deve situar o leitor no contexto do tema pesquisado, colocando-o a par dos antecedentes, tendências, pontos críticos, preocupações, justificativas e razões do trabalho, para, em seguida, colocar as questões de pesquisa ou perguntas a serem respondidas, assim como as possíveis contribuições esperadas do estudo e suas implicações.

1. Referências

É um Conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual. A elaboração das referências deve obedecer a Normas Técnicas da ABNT, com relação a edição e formatação de trabalhos (NBR).

2. Anexos

O anexo é um documento, que pode ou não ser do autor do estudo, que serve de fundamentação, comprovação ou ilustração do estudo ou de suas partes. Ex.: questionários, mapas, fotos (com extensão ‘jpeg’), tabelas, entre outros.

Referências

Básicas

CINTRA, Josiane C.. **Desenvolvimento Pessoal e Profissional**. 1ª ed. Valinhos: Anhanguera Publicações, 2011. (Livro Principal)

DORNELAS, José C. A.. **Empreendedorismo**: **Transformando Ideias em Negócios**. 4ª ed. Rio de Janeiro: Campus - Elservier, 2012. (Livro Principal)

GORGES, Eduardo. **A Lei de Murphy no Gerenciamento de Projetos**. 1ª ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2010. (Livro Principal)

MATOS, Francisco. **Ética na Gestão Empresarial: da conscientização à ação**.-- 2ª ed. -- São Paulo: Saraiva, 2012. (Livro Principal)

Complementares

CHIAVENATO, Idalberto. **Empreendedorismo: Dando Asas ao Espírito Empreendedor**. – 4ª ed. – São Paulo: Manole, 2012.

SROUR, Robert Henry. **Ética empresarial*: *Ciclo Virtuoso dos Negócios**. - 4ª ed. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

ANEXO I

Questionário

Entrevista com um Empreendedor

Nome da Empresa:
Endereço:
Cidade:
Estado:
Ramo de Atividades:
Produtos e/ou serviços:
Data de Inicio das atividades:
Entrevistado:

1) Que fatores o influenciaram a se tornar um empreendedor?

2) Existem outros empreendedores em sua família?

3) Sua ideia empreendedora nasceu durante seu período de estudos no colégio ou faculdade?

4) Qual foi a sua educação formal? Foi relevante para o negócio?

5) Porque muitos Profissionais tem medo de se arriscar em um empreendimento?

6) Como este futuro projeto poderá trazer independência ao profissional, impulsionando sua carreira e possibilitando o alcance de seus objetivos profissionais e pessoais?

7) De que forma na teoria e na pratica a ética e as relações humanas no trabalho irão contribuir para o sucesso de um empreendimento?
8) Como você encontrou a oportunidade de empreender?
9) Como você avaliou esta oportunidade?
10) Você já tinha um plano de negócios? Se não, fez algum tipo de planejamento? Explique.
11) Que experiência de trabalho anterior você teve antes de abrir um negócio?
12) Quais são suas forças e fraquezas?
13) Você teve ou tem Sócio? Os seus sócios complementaram suas habilidades para tocar o negócio?
14) O que significa ter ética nos negócios para você?
15) Quais os recursos econômicos/financeiros você precisou para iniciar o negócio?
16) Onde e quando obteve estes recursos?
17) Quando e como obteve o primeiro cliente?
18) Qual foi o momento mais critico do negócio? Como foi superado?
19) Qual é o lado positivo e o negativo de se tornar um empreendedor?
20) A carreira como empreendedor afetou sua família de alguma forma?
21) Você faria tudo isso novamente? Porque?
22) Que conselhos você deixa para uma pessoa que deseja se tornar um empreendedor de sucesso?